



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Technická univerzita v Liberci (dále jen „zadavatel“), tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky v rámci níže uvedené veřejné zakázky zadávané v **otevřeném nadlimitním řízení** podle § 3 písm. b) a § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

Součástí výzvy je zadávací dokumentace k veřejné zakázce.

Název veřejné zakázky:

124_Lo_ERDF 1_Materiálová tiskárna pro tvorbu tenkých vrstev FT_009

Interní číslo veřejné zakázky: 21/9615/124

Název programu:

Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

Název projektu:

Vzdělávací infrastruktura TUL pro zvyšování relevance, kvality a přístupu ke vzdělání v podmínkách Průmyslu 4.0

Registrační číslo projektu:

CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002553

Zadavatel:

Technická univerzita v Liberci

sídlo: Studentská 1402/2, 461 17 Liberec I-Staré Město

IČ: 46747885; DIČ: CZ46747885

Zastoupena: **doc. RNDr. Miroslav Brzezina, CSc., rektor**

Kontaktní osoba:

Jitka Loudová; tel.: +420 485 353 077; e-mail: kazky@tul.cz

Profil zadavatele:

<https://zakazky.tul.cz>

Obsah

1	Preambule	2
2	Předmět veřejné zakázky	3
3	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
4	Lhůta a místo pro podání nabídek	5
5	Otevírání nabídek	5
6	Požadavky na zpracování nabídkové ceny	5
7	Požadavky na prokázání kvalifikace	6
8	Požadavky na zpracování nabídky	9
9	Technické podmínky	9
10	Vysvětlení zadávací dokumentace	10
11	Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek	10
12	Lhůta a místo plnění veřejné zakázky	10
13	Zadávací lhůta	10
14	Obchodní a platební podmínky	10
15	Aplikace zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovativního přístupu zadavatelů při zadávání veřejných zakázek včetně odůvodnění	11
16	Podmínky pro výběr dodavatele a uzavření smlouvy	11
17	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	12





1 Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je zpracována v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a je souborem dokumentů, údajů a požadavků zadavatele vymezujících podrobnosti nezbytné pro vypracování a podání nabídek účastníků zadávacího řízení (dále jen „účastník“ nebo „účastníci“) v rámci výše uvedené veřejné zakázky.

Zadavatel současně upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem, zejména ZZVZ.

Zadavatel též účastníky upozorňuje, že zadavatel je povinen se řídit podmínkami stanovenými v rámci jednotlivých dotačních titulů, které mohou být přísnější než ZZVZ či jiné obecně platné normy.

Účastník bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu programů strukturálních fondů, které jsou stanoveny v Pravidlech pro žadatele a příjemce finanční podpory z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání 2014 – 2020 (Obecná část), ve Specifické části pro výzvy ESF a ERDF, v Manuálu jednotného vizuálního stylu fondů EU, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve smlouvě a dalších dokumentech, vztahujících se k dané předmětné zakázce.

Zadavatel si je plně vědom, že za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel. Současně však v zájmu předejití následných požadavků vybraného dodavatele na nepřipustné požadavky či změny smlouvy si zadavatel dovoluje požádat účastníky, aby poté, co si prostudují zadávací dokumentaci vč. jejích příloh, ve lhůtě pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, vznášeli u zadavatele dotazy a připomínky ve vztahu k technické specifikaci a zadávací dokumentaci.

V případě zjištění jakýchkoliv nejasností či nesrovnalostí v těchto dokumentech, nechť své dotazy a připomínky účastníci sdělí zadavateli i po lhůtě pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Tímto opatřením zadavatel sleduje možnost případné nesrovnalosti zjištěné v zadávací dokumentaci ještě před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s dikcí § 6 ZZVZ opravit, doplnit či jinak upravit, aby tyto dokumenty byly obsahově vzájemně v souladu. Účastníkům se proto v jejich vlastním zájmu doporučuje, aby při stanovení nabídkové ceny ve vztahu k její úplnosti a následnému nepřekročení si prověřili, že jejich nabídková cena obsahuje také všechny její nedílné součásti (doprava, instalace, zaškolení, uvedení do provozu, technická dokumentace atd.).

Zadavatel upozorňuje, že zadavatel **musí dle § 48 odst. 9 ZZVZ vyloučit vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.** Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází. Výše uvedené neplatí pro účastníka zadávacího řízení, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

Na zpracování zadávacích podmínek se nepodílela dle § 36 odst. 4 ZZVZ osoba odlišná od zadavatele.





2 Předmět veřejné zakázky

Druh VZ podle předmětu: Veřejná zakázka na dodávky.

Druh VZ podle předpokládané hodnoty: Nadlimitní veřejná zakázka.

CPV kód: 30232100-5 Tiskárny a kresliče

Zveřejnění ZD: zadávací dokumentace a všechny její přílohy jsou zveřejněny v **plném rozsahu v elektronické podobě** na profilu zadavatele <https://zakazky.tul.cz> a tím jsou zpřístupněny neomezenému počtu dodavatelů. (Pro bezúplatné a neomezené stažení dokumentů není třeba být registrován v el. nástroji zadavatele E-ZAK)

Předmět zakázky: Sestava materiálové inkjetové tiskárny a rukavicového boxu

Materiálová inkjetová tiskárna je stolní systém pro tisk tenkých vrstev a plošných struktur z funkčních inkoustů prostřednictvím piezoelektrického inkoustového tisku. Materiálová inkjetová tiskárna umožňuje tisk na vhodné ploché substráty jako je papír, sklo, fólie apod. Zařízení bude umístěno v přetlakovém rukavicovém boxu s inertní atmosférou a vnitřní cirkulací pro odstranění zbytkového O₂ a H₂O.

Požadované minimální technické parametry materiálové inkjetové tiskárny:

- Materiálová inkjetová tiskárna musí umožňovat depozici uživatelských inkoustů na rovný substrát a musí pracovat na principu piezoelektrického inkjetu s integrovaným zásobníkem a ohřívačem (tzv. metoda piezoelektrického drop-on-demand inkjetového tisku).
- Zařízení musí umožňovat tisknout na substráty o velikosti min. 50 x 50 mm do velikosti substrátů min. 200 x 300 mm.
- Zařízení musí umožňovat pracovat do tloušťky substrátu min. 20mm.
- Zařízení musí umožňovat tisk/depozici širokého rozsahu tisknutelných kapalin.
- Zařízení musí dosahovat rozlišení min. 5000 dpi (nebo v rozlišení min. 5μm) a s opakovatelností tisku alespoň ± 25μm. Požadujeme nastavení rozlišení tisku pomocí nastavení úhlové pozice cartridge.
- Podkladová deska pro substrát musí být vyhřívaná min. na teplotu 50°C.
- Zařízení musí být vybaveno vývěvou umožňující vakuové přichycení substrátu.
- Zařízení musí být vybaveno kamerou pro nastavení výchozí pozice tisku a dále kamerou pro sledování dávkování a průběhu tvorby kapky.
- Materiálová inkjetová tiskárna musí být vybavena cartridge s vlastní tiskovou hlavou a s možností vyhřívání min. na teplotu 60°C pro snadnější průtok viskózních kapalin.
- Objem cartridge min. 1,25ml a cartridge musí pracovat od minimálního potřebného objemu 0,2 ml.
- Zařízení musí být vybaveno tiskovou hlavou obsahující nejméně 12 trysek v řadě, s jejich vzájemnou vzdáleností mezi tryskami max. 280 μm a každá tryška musí být ovládána samostatně.
- Materiálová inkjetová tiskárna musí být vybavena automatickým čištěním trysek.
- **Příslušenství tiskárny:**
 - PC (vestavěný nebo samostatný) se softwarem pro ovládání tiskárny, sledování tvorby kapek, pro tvorbu tiskových vzorů a nahrávání souborů pro tisk pomocí importu ze souboru. Součástí dodávky je také
 - obrazovka o minimálním rozlišení 1920x1080 a o velikosti min. 22“
 - klávesnice, myš





- další nutné příslušenství (např. propojovací kabely apod.).
- Dodávka tiskárny bude obsahovat instalační sadu obsahující minimálně 20 ks cartridge

Požadované minimální technické parametry rukavicového boxu:

- Materiál skeletu boxu i všech aktivních součástí je nerez minimálně třídy 304L
- Minimální rozměry vnitřního pracovního prostoru: 1100/720/900 mm (š/h/v)
- Materiál čelního panelu je sklo
- Minimální průměr otvorů pro rukavice: 200 mm
- Materiál rukavic je butylový kaučuk
- Minimální tloušťka materiálu rukavic: 0,4 mm
- Minimální počet polic umístěných na zadní stěně boxu: 3
- Osvětlení pracovní plochy LED světlem
- Povolená těsnost: <10⁻⁵ mbar.l.s⁻¹
- Maximální povolená hlučnost během provozu: 50 dB
- Bezpečnostní ventil zajišťující snížení nežádoucího přetlaku nezávislý na elektrickém napájení
- Vakuová pumpa pro evakuaci přechodových komor
- Minimální čerpací rychlost vakuové pumpy: 20 m³/h
- Minimální průměr velké přechodové komory: 380 mm
- Minimální délka velké přechodové komory: 580 mm
- Minimální průměr malé přechodové komory: 120 mm
- Minimální délka malé přechodové komory: 360 mm
- Obě přechodové komory musí být vybaveny vnitřními a vnějšími dvířky, která se dají snadno ovládat/otevírat pomocí jedné ruky, jsou připojeny k vakuové pumpě a opatřeny čidly vnitřního tlaku
- Jednotka pro čištění plynů od zbytkového O₂ a H₂O
- Přídavná čistící jednotka s aktivním uhlím pro zachyt par organických rozpouštědel
- Analyzátoři kyslíku a vlhkosti pro měření koncentrace O₂ a H₂O
- Maximální povolená koncentrace O₂ ve vnitřním prostoru boxu: < 1 ppm
- Maximální povolená koncentrace H₂O ve vnitřním prostoru boxu: < 1 ppm
- Minimální hmotnost regenerační náplně pro zachyt O₂: 3,5 kg
- Minimální hmotnost regenerační náplně pro zachyt H₂O: 3,5 kg
- HEPA filtr (H13) instalovaný na rozhraní mezi čistící jednotkou a vnitřním prostorem rukavicového boxu pro zabránění prostupu prachových částic z boxu do čistící jednotky:
- Minimální průtok plynu prošlého čistící jednotkou: 25 m³/h
- Nasávání plynu do čistící jednotky z horní poloviny čištěného prostoru.
- Přívod přečištěného plynu z čistící jednotky do spodní poloviny čištěného prostoru.
- Minimální počet průchodek pro 230V umístěných na zadní straně rukavicového boxu: 2
- Průchodky pro připojení tiskárny k PC

Součástí dodávky je:

- kompletní instalace celé sestavy materiálové inkjetové tiskárny a rukavicového boxu, která zahrnuje: sestavení boxu včetně připojení k veškerému příslušenství a provozním plynům, demontáž čelního panelu, vložení tiskárny do boxu, připojení tiskárny ke zdroji napětí a k PC a zpětnou montáž čelního panelu. Součástí dodávky je také následné provedení a zdokumentování testu těsnosti (podmínka převzetí předmětu plnění kupujícím), proplach a přečištění vnitřní atmosféry boxu až na hodnoty 1 ppm O₂ a 1 ppm H₂O (taktéž podmínka převzetí předmětu plnění kupujícím)





- **Zaškolení** v místě plnění v rozsahu minimálně 1 pracovního dne v českém jazyce
- **Záruka** na všechna zařízení alespoň **36 měsíců**.
- **Záruční a pozáruční servis**. Pozáruční servis musí být poskytován po dobu nejméně 10 let od instalace a rychlost servisního zásahu nejpozději do 3 pracovních dnů.

Zadavatel si vyhrazuje právo realizovat nákup sestavy zařízení (materiálová inkjetová tiskárna a rukavicový box) ze dvou finančních zdrojů – projekt 16008 a FRIM 4814.

Zadavatel požaduje předmět zakázky nový, nikoliv demo, repasovaný nebo jakkoliv použitý; vhodné použití recyklovaných materiálů tím není dotčeno.

Odůvodnění zakázky: V dnešní době stále větší procento textilní výroby připadá na technické textilie. Znalosti z oblasti kompozitů s textilní výztuží jsou nedílnou součástí profilu absolventa textilní fakulty. V inovovaném bakalářském studiu se jedná o seznámení s problematikou v předmětech Speciální vlákna a Zkoušení textilií, dále v laboratoři budou studenti vyrábět vzorky kompozitů a provádět měření v rámci svých bakalářských prací

Pokud se v zadávací dokumentaci veřejné zakázky vyskytnou přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o případ, kdy by stanovení technických podmínek nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné. **Účastník je v takovém případě oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné nebo lepší řešení.**

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Maximálně přípustná nabídková cena (bez DPH): 2 500 000,- Kč

Nabídka, která **překročí** maximálně přípustnou nabídkovou cenu u předmětu VZ, **nesplní** zadávací podmínky zadavatele a účastník tak bude v souladu s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ **vyloučen**.

4 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek:

Nabídky lze podávat do **1. 11. 2021 do 09:00 hodin**.

Místo pro podání nabídek:

Elektronické nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na internetové adrese <https://zakazky.tul.cz/>.

5 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

6 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Účastník veřejné zakázky je povinen v návrhu smlouvy uvést nabídkovou cenu v **Kč** ve struktuře: cena bez DPH, DPH, cena s DPH.





Nabídková cena musí obsahovat **veškeré náklady** na plnění zakázky a musí být stanovena jako cena **maximální a nepřekročitelná**.

Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu veřejné zakázky.

V případě nabídkové ceny v cizí měně (tj. v jiné, než v české koruně) bude nabídková cena převedena na českou korunu pro účely posouzení a hodnocení nabídek. Užit bude směnný kurz České národní banky platný ke dni zahájení zadávacího řízení. Datum zahájení zadávacího řízení je uvedeno na profilu zadavatele.

7 Požadavky na prokázání kvalifikace

V souladu se ZZVZ zadavatel stanovuje následující požadavky na kvalifikaci, jejich splněním se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti;
- b) prokázání profesní způsobilosti.

Účastník **může**, v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ, **nahradit níže požadované doklady prokazující jeho kvalifikaci čestným prohlášením** (vzor viz příloha č. 1 ZD). **Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě**, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

(Elektronickým originálem se rozumí elektronický doklad opatřený příslušným elektronickým podpisem orgánu/osoby, která daný doklad vydala (např. potvrzení příslušného finančního úřadu o neexistenci splatných daňových nedoplateků musí být podepsáno příslušným finančním úřadem, tj. není možno vydané potvrzení vytisknout, naskenovat a opatřit ho vlastním elektronickým podpisem).

Vybraný dodavatel nemusí předkládat výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, neboť si jej zajistí zadavatel sám z veřejně dostupného rejstříku a prověří jeho správnost.

A. Základní způsobilost

1. Způsobilým není dodavatel, který
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu





dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Účastník prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

B. Profesní způsobilost

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **výpisem z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Shrnutí

Dle výše uvedeného tedy musí účastník k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů doložit buď:

- 1. **čestné prohlášení** nahrazující doklady o kvalifikaci (viz příloha č. 1 ZD),
anebo
- 2. tyto doklady:
 - a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
 - c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
 - d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
 - f) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ,
 - g) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje ve vztahu k § 77 odst. 1 ZZVZ
 - h) případně další požadované doklady, pokud účastník podává společnou nabídku s jiným dodavatelem, prokazuje splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiné osoby, pokud je zahraničním účastníkem, pokud je zapsán v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů či mu byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů.





Společná ustanovení pro kvalifikaci

- Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců předem dnem zahájení zadávacího řízení**. Dodavatel předkládá **kopie** požadovaných dokladů (tzv. prosté kopie). Je-li účastníkem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem účastníka, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým účastník prokazuje splnění kvalifikace.
- Účastníci zapsaní v **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** (§ 226 a násl. ZZVZ) mohou prokázat splnění základní a profesní způsobilost **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, **není výpis** ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů **starší než 3 měsíce**.

Účastníci, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 233 a násl. ZZVZ) mohou prokázat splnění kvalifikace nebo její části předložením platného certifikátu, a to v rozsahu uvedeném na certifikátu.

- V případě, že byla **kvalifikace získána v zahraničí**, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením. Toto čestné prohlášení musí deklarovat neexistenci požadovaného dokladu dle příslušné legislativy a vlastní prohlášení o splnění požadavků, které by jinak byly prokazovány příslušným dokladem (např. čestné prohlášení o neexistenci rejstříku trestů a o tom, že dodavatel nebyl trestán).
- V případě **společné účasti účastníků** prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) **každý účastník samostatně**.
- Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou, tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou (specifikace dokladů viz výše v části týkající se základní způsobilosti) a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky





společně s účastníkem. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ (seznam významných stavebních prací, dodávek či služeb; osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracem, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům) vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

- Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

8 Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí být podána v **českém jazyce**, případný popis technických parametrů je přípustný v angličtině. (Uvedený požadavek se nevztahuje na dokumenty předložené v rámci nabídky nad rámec požadavků zadavatele - např. dodatečné propagační materiály.)

Zadavatel **nepřipouští varianty** nabídek.

Nabídky je možno podat pouze **elektronicky**. Při elektronickém podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je nutno dodržet pravidla stanovená v § 211 ZZVZ. Účastník veřejné zakázky v nabídce uvede **jméno a kontaktní údaje** (včetně e-mailu) na **osobu odpovědnou** za zpracování nabídky a na **osobu oprávněnou jednat** o nabídce.

Pro přehledné posouzení a hodnocení nabídek zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

1. **Čestné prohlášení účastníka** o splnění základní a profesní způsobilosti (viz příloha č. 1), případně doklady prokazující splnění kvalifikace,
2. **Textová část nabídky** (popis předmětu, cenová nabídka, ostatní údaje důležité pro posouzení),
3. **Závazný návrh smlouvy** (viz příloha č. 2),
4. **Případné další dokumenty**.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel. Výčet dokumentů obsažený v tomto článku ZD slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze ZZVZ, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

Účastník může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9 Technické podmínky





Technickými podmínkami se rozumí požadavky na vlastnosti předmětu veřejné zakázky. Tyto technické podmínky jsou uvedeny přímo ve specifikaci předmětu veřejné zakázky.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být **písemná** a musí být doručena buď prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK**, nebo **elektronickou poštou** na e-mailovou adresu zakazky@tul.cz.

Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 98 odst. 1 ZZVZ poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

11 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Jediným hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč (bez DPH).

Nabídky budou seřazeny dle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč (bez DPH).

V případě, že se při hodnocení nabídek umístí v pořadí dva či více účastníků na stejném místě, bude pořadí takových nabídek určeno losem za přítomnosti notáře a příslušných účastníků. Účastníci budou písemně pozváni na losování s tím, že pokud se nebudou chtít losování účastnit, písemně se omluví. Notářský zápis z losování je přílohou zprávy o posouzení a hodnocení nabídek.

12 Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Lhůta pro plnění zakázky: 6 měsíců od data účinnosti smlouvy

Místo plnění zakázky: TUL, Fakulta textilní, Katedra materiálového inženýrství, Studentská 1402/2, 461 17 Liberec.

13 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta není stanovena.

14 Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky:

Obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy (**příloha č. 2**).

Návrh smlouvy:

Účastník vyplní textová pole určená k vyplnění a vyplněný návrh smlouvy včetně příloh smlouvy přiloží k nabídce. Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy činit jakékoliv změny.

V případě, že účastník vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude účastník z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.





15 Aplikace zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovativního přístupu zadavatelů při zadávání veřejných zakázek včetně odůvodnění

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek u této veřejné zakázky posoudil a následně i vyhodnotil, zda je vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné uplatnit zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání i inovací ve smyslu § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ.

Na základě informací o předmětu veřejné zakázky, jak z hlediska účelu použití, včetně jeho určení k plnění vědeckých, výzkumných, zkušebních a pedagogických vysoce odborných úkolů a dále způsobu a místa jeho výroby a prodejní distribuce včetně předpokládané dopravy do místa plnění předmětu veřejné zakázky, vyhodnotil zadavatel aplikaci § 6 odst. 4 ZZVZ v rovině naplnění zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací v rámci této veřejné zakázky:

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami **společensky odpovědného veřejného zadávání**. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ přistoupil k aplikaci zásady **environmentálně odpovědného zadávání**, tím že stanovil předmětem veřejné zakázky přístroj, který nejenže splňuje požadavky zadavatele na plnění možných vědeckých, výzkumných, zkušebních a pedagogických vysoce odborných úkolů, ale dále zohledňuje i požadavky na co nejšetrnější přístup k životnímu prostředí.

Tiskárna bude pracovat s organickými rozpouštědly, z tohoto důvodu je současně s ní pořizován rukavicový box, který obsahuje čistící jednotku pro čištění atmosféry od CO₂, vodních par a organických par – omezení produkce znečišťujících látek uvolňovaných do ovzduší.

Pozáruční servis je požadován po dobu nejméně 10 let od instalace zařízení – je očekávána dlouhá funkčnost zařízení (zařízení tak nebude rychle nahrazeno dalším novým přístrojem).

Zadavatel posoudil předmět veřejné zakázky a údaje uvedené v zadávací dokumentaci a dále zvážil důvody pro uplatnění **inovací** dle § 6 odst. 4 ZZVZ, a to též s ohledem na smysl a povahu zakázky a tržního prostředí.

Jedná se o nový, výrazně zdokonalený výrobek/přístroj, který bude využit při výuce stávajících i inovovaných předmětů (Kompozity s textilní výztuží, Textilie pro průmyslové aplikace, Kolorimetrie). Jedná se o stolní systém pro tisk v mikro měřítku. Systém využívá jednorázové cartridge, které mohou uživatelé plnit svými vlastními kapalinami a mohou tak ovlivnit a přizpůsobit procesní parametry tisku.

16 Podmínky pro výběr dodavatele a uzavření smlouvy

- V souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ odešle zadavatel vybranému dodavateli **výzvu k předložení**: originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících kvalifikaci v elektronické podobě, pokud je již nemá k dispozici.

Při prokazování kvalifikace je vybraný dodavatel oprávněn využít postupů uvedených v § 81 až 85 ZZVZ (prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti





dodavatelů, prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob, společné prokazování kvalifikace), § 228 ZZVZ (seznam kvalifikovaných dodavatelů) a § 234 ZZVZ (systém certifikovaných dodavatelů).

17 Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

- Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených v § 127 ZZVZ.
- Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.
- Zadavatel může provést v souladu se ZZVZ posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- Smlouva uzavíraná v rámci této zakázky nabývá účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.

Přílohy:

příloha č. 1 - Čestné prohlášení

příloha č. 2 - Návrh smlouvy

V Liberci dne: 30. 9. 2021

Za zadavatele: Jitka Loudová

