VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Technická univerzita v Liberci (dále jen „zadavatel“), tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky v rámci níže uvedené **veřejné zakázky malého rozsahu** v řízení vyhlášeném v souladu s § 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Zakázka není v souladu s § 31 ZZVZ zadávána podle ZZVZ. **Je-li v textu odkaz na ustanovení ZZVZ, je použití tohoto ustanovení analogické.**

Součástí výzvy je zadávací dokumentace k veřejné zakázce.

Název veřejné zakázky: 066_Lo_Změna využití stávajícího skladu technických plynů na výrobu skladování vodíku
Interní číslo veřejné zakázky: **26/9615/066**

Zadavatel: **Technická univerzita v Liberci**
sídlo: Studentská 1402/2, 461 17 Liberec I-Staré Město
IČO: 46747885; DIČ: CZ46747885

Kontaktní osoba: Jitka Loudová, e-mail: zakazky@tul.cz
Profil zadavatele: https://zakazky.tul.cz

Obsah

1. Předmět veřejné zakázky a technické podmínky 2
2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 2
3. Termín a místo plnění veřejné zakázky 2
4. Prohlídka místa plnění 2
5. Lhůta a místo pro podání nabídek 3
6. Obchodní a platební podmínky 3
7. Požadavky na zpracování nabídkové ceny 3
8. Požadavky na prokázání kvalifikace 4
9. Požadavky na zpracování nabídky 5
10. Vysvětlení zadávací dokumentace 6
11. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek 6
12. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele 6

1. Předmět veřejné zakázky a technické podmínky

Druh veřejné zakázky podle předmětu: Veřejná zakázka na stavební práce
Režim veřejné zakázky podle předpokládané hodnoty: Veřejná zakázka malého rozsahu.

CPV kód: 45214400 - 4 Stavební úpravy univerzitních objektů

Předmět veřejné zakázky: Změna využití stávajícího skladu technických plynů na výrobu a skladování vodíku

Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v příloze č. 4 této výzvy – Dokumentace pro zadání stavby.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o případ, kdy by stanovení technických podmínek nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné. Účastník je v takovém případě oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné nebo lepší řešení.

Na zpracování zadávacích podmínek, a to na projektové dokumentaci, se podílela společnost UNIARCH CZ, spol. s r.o., se sídlem Vesecká 97/12, Liberec VI-Rochlice, 460 06 Liberec, IČO 01833014.

2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky nebude v rámci této veřejné zakázky uveřejněna.

3. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Termín pro plnění veřejné zakázky: uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 1)

Místo plnění veřejné zakázky: uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 1)

4. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní všem účastníkům prohlídku budoucího místa plnění.
Prohlídka se uskuteční **11. 8. 2026 v 10:00 hodin.**

Sraz účastníků je: **TUL, před budovou L, Bendlova ulice, 460 01 Liberec**

Na prohlídku je třeba se předem písemně ohlásit na email ales.pinc@tul.cz.

- Počet zástupců při účasti na prohlídce:
  Prohlídky budoucího místa plnění se mohou, z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti zájemců, zúčastnit nejvýše **dva zástupci** každého jednoho zájemce. Účast na prohlídce budoucího místa plnění je na vlastní riziko zástupců zájemce.

- Účel prohlídky:
  Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení zájemců se stavem místa plnění a jeho technickými a provozními parametry, které zájemci považují, nad rámec předané projektové dokumentace a dalších (předaných) podkladů, za důležité pro zpracování nabídky a/nebo plnění veřejné zakázky.

- Způsob vyjasnění případných dotazů:
  Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci zájemců vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, musí účastník **vznést tento dotaz v písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace**.

5. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek:
Nabídky lze podávat do **21. 8. 2026** do **09:00** hodin.

Místo pro podání nabídek:
Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na internetové adrese https://zakazky.tul.cz/.

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

6. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky:
Obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy.

Návrh smlouvy:
Účastník vyplní pouze textová pole určená k vyplnění a vyplněný návrh smlouvy včetně příloh smlouvy přiloží k nabídce. Účastník není oprávněn provádět v návrhu smlouvy jakékoliv další změny.
V případě, že účastník vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude vyloučen.

Součástí návrhu smlouvy musí být oceněný soupis prací včetně rekapitulace objektů stavby.

7. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Účastník je povinen uvést v návrhu smlouvy nabídkovou cenu bez DPH.

Nabídková cena uvedená účastníkem bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací a zahrnuje náklady, které jdou k tíži zhotovitele, zejména pokud jde o náklady na likvidaci stavebních odpadů v souladu se zákonem o odpadech.

Pro účely stanovení ceny díla poskytuje zadavatel **soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr** (dále jen „soupis prací“).

Účastník doloží do nabídky **oceněný soupis prací včetně rekapitulace objektů stavby**, tj. soupis prací se stane položkovým rozpočtem**.**

Zadavatel požaduje, aby účastník při oceňování soupisu prací dodržel strukturu soupisu prací a členění na jednotlivé části dodávky a doprovodné práce stavebního charakteru, ocenil bez výjimek veškeré položky a dodržel obsahovou náplň soupisu prací.

Účastník je povinen v nabídce předložit soupis prací v aktuální, naposledy zveřejněné podobě, ve zveřejněném formátu, a kromě vyplnění buněk k tomu určených není oprávněn v soupisu prací provádět jakékoliv další změny. Není tedy rovněž oprávněn odemykat uzamčený soupis prací.

Zadavatel důrazně doporučuje, aby účastník, pokud zjistí nesoulad mezi soupisem prací a ostatními částmi zadávací dokumentace (tj. zejména zjistí, že v soupisu prací chybí položky, které by zde měly být uvedeny s ohledem na předmět veřejné zakázky uvedený v projektové dokumentaci, nebo že je soupis prací neúplný nebo jinak chybný), požádal o vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na základě žádosti účastníků nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací (např. formou doplnění položek soupisu prací, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu dodávek a prací apod.), tento aktualizovaný soupis prací uveřejní na profilu zadavatele, čímž ho zpřístupní účastníkům, kteří jsou povinni ocenit aktualizovaný soupis prací. **Zadavatel upozorňuje účastníky, že v případě, kdy účastník ocení náklady, které nebyly obsaženy v soupisu prací, a uvede tyto oceněné náklady v nabídce** (v položkovém rozpočtu či na jiném místě nabídky), bude to klasifikováno jako rozpor s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách a účastník bude vyloučen.

Cena za pomocný montážní a stavební materiál k položkám montážních a stavebních prací, které jsou uvedeny v soupisu prací a kde soupis prací neuvádí tento pomocný materiál samostatně, je zahrnuta v jednotkové ceně těchto položek.

Cena montáže pomocného materiálu, který je v zadávací dokumentaci uveden samostatnými položkami jako dodávka, je zahrnuta v ceně dodávky tohoto materiálu, případně v ceně montáže hlavní položky.

V případě, že účastník podá nabídku v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v tomto článku, bude vyloučen.

8. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel stanovuje následující požadavky na kvalifikaci, jejichž splněním se rozumí:

a) prokázání základní způsobilosti;
b) prokázání profesní způsobilosti.

A. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v souladu s § 74 ZZVZ.

B. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že je zapsán v obchodním rejstříku

Splnění podmínek základní způsobilosti a profesní způsobilosti účastník prokáže **předložením čestného prohlášení** (viz příloha č. 2 ZD). Čestné prohlášení může účastník předložit v kopii.

Společná ustanovení pro kvalifikaci

- Účastník může prokázat splnění kvalifikace výpisem ze **seznamu kvalifikovaných dodavatelů** (ve smyslu § 226 a násl. ZZVZ), popř. platným **certifikátem** vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (ve smyslu § 233 a násl. ZZVZ), a to v **rozsahu údajů v něm uvedených.**
- Při prokazování kvalifikace se postupuje analogicky podle ustanovení § 81 až 85 ZZVZ (prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů, prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob, společné prokazování kvalifikace), § 87 a 88 ZZVZ (jednotné evropské osvědčení, změny kvalifikace).

9. Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí být podána v **českém jazyce,** případný popis technických parametrů je přípustný i v angličtině. (Uvedený požadavek se nevztahuje na dokumenty předložené v rámci nabídky nad rámec požadavků zadavatele - např. dodatečné propagační materiály.)

Zadavatel dále požaduje v nabídce předložit prohlášení ke střetu zájmů, odpovědnému zadávání a mezinárodním sankcím (příloha č. 3).

Členění nabídky

Pro přehledné posouzení a hodnocení nabídek zadavatel doporučuje předložit nabídky v tomto členění:

1. **Závazný návrh smlouvy** (viz příloha č. 1 ZD),

Přílohou návrhu smlouvy musí být:

a. **oceněný soupis prací včetně rekapitulace objektů stavby** (bude jako Příloha č. 1 smlouvy).

2. **Čestné prohlášení** o kvalifikaci (viz příloha č. 2 ZD)
3. **Prohlášení ke střetu zájmů, odpovědnému zadávání a mezinárodním sankcím** (viz příloha č. 3 ZD),
4. **Textová část nabídky** (popis předmětu, cenová nabídka, ostatní údaje důležité pro posouzení),
5. **Případné další dokumenty.**

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel. Výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky.

Účastník může podat v řízení na veřejnou zakázku jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v řízení na veřejnou zakázku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž řízení na veřejnou zakázku prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je

osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž řízení na veřejnou zakázku prokazuje kvalifikaci.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být **písemná** a musí být doručena buď prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebo **elektronickou poštou** na e-mailovou adresu zakazky@tul.cz.

Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

11. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Jediným hodnoticím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč (bez DPH).

Nabídky budou seřazeny dle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč (bez DPH).

V případě, že se při hodnocení nabídek umístí v pořadí dva či více účastníků na stejném místě, bude pořadí takových nabídek určeno losem za přítomnosti notáře a příslušných účastníků. Účastníci budou písemně pozváni na losování s tím, že pokud se nebudou chtít losování účastnit, písemně se omluví. Notářský zápis z losování je přílohou zprávy o posouzení a hodnocení nabídek.

12. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

- Zadavatel **nepřipouští varianty** nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **oznámení o výběru dodavatele/oznámení o vyloučení účastníka/o zrušení řízení na veřejnou zakázku** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- Účastníky, kteří podali nabídku, zadavatel bez zbytečného odkladu informuje o zrušení řízení na veřejnou zakázku uveřejněním oznámení na profilu zadavatele.
- Při objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů si zadavatel vyhrazuje právo postupovat analogicky dle § 46 ZZVZ.
- Při vylučování účastníků řízení si zadavatel vyhrazuje právo postupovat analogicky dle § 48 ZZVZ.
- Zadavatel je oprávněn zrušit řízení na veřejnou zakázku bez udání důvodů.
- Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace o účastníku řízení z veřejně dostupných zdrojů.
- Zadavatel upozorňuje, že vybraný účastník veřejné zakázky je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a je povinen obdobně zavázat i své poddodavatele.

Přílohy:
příloha č. 1 - Návrh smlouvy
příloha č. 2 - Čestné prohlášení o kvalifikaci
příloha č. 3 - Prohlášení ke střetu zájmů, odpovědnému zadávání a mezinárodním sankcím
příloha č. 4 – Dokumentace pro zadání stavby, vč. soupisu prací

V Liberci dne 30. 7. 2026

Za zadavatele: Jitka Loudová